



ประกาศวิทยาลัยชุมชนปัตตานี

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างจ้างเหมาบริการวิทยาลัยชุมชนปัตตานี

ด้วยวิทยาลัยชุมชนปัตตานี มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างจ้างเหมาบริการวิทยาลัยชุมชนปัตตานี ปฏิบัติงานประจำวิทยาลัยชุมชนปัตตานี จึงประกาศรับสมัครบุคคล โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร ลูกจ้างจ้างเหมาบริการวิทยาลัยชุมชนปัตตานี จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

๑.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป

๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานขับรถ

๒. ระยะเวลาการจ้าง

เริ่มการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑๐ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๓. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๓.๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป

๓.๑.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีสัญชาติไทย

๒) เพศ ชาย หรือ หญิง อายุ ๒๐ ปี ขึ้นไป (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น)

๓) มีความขยันหมั่นเพียรในการทำงาน ปฏิบัติงานด้วยความอดทนและอดทน และมีใจบริการ

๔) เป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่เป็นผู้เสมือนหรือไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

๕) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ และไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรม

๓.๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตรงตามตำแหน่งที่กำหนด รายละเอียดดังแนบท้ายประกาศนี้

๓.๒ ตำแหน่งพนักงานขับรถ

๓.๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีสัญชาติไทย

๒) เพศ ชาย อายุไม่เกิน ๕๐ ปี ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น

/๓) มีความขยัน.....

๓) มีความขยันหมั่นเพียรในการทำงาน ปฏิบัติงานด้วยความอดทนและอดทน และมีใจบริการ

๔) เป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่เป็นผู้เสมือนหรือไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

๕) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ และไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรม

๓.๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)

๒) มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์มาแล้วอย่างน้อย ๕ ปี

๓) มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดปัตตานี หากอยู่ในเขตอำเภอเมืองจะได้รับการพิจารณา

เป็นพิเศษ

๔) มีใบอนุญาตขับรถชนิดรถยนต์มาแล้วอย่างน้อย ๕ ปี

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง กลุ่มงานบริหารทั่วไป วิทยาลัยชุมชนปัตตานี ระหว่างวันที่ ๒๘-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๔.๒.๑ สำเนาบัตรประชาชน

๔.๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน

๔.๒.๓ สำเนาวุฒิการศึกษา

๔.๒.๔ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ปิดในใบสมัคร)

๔.๓.๕ หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. การจ้างบุคคลที่ได้รับการคัดเลือก

๕.๑ อัตราค่าจ้าง

- ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

- ตำแหน่ง พนักงานขับรถ เดือนละ ๘,๒๔๐ บาท

๕.๒ เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ โดยปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๖ วัน

๕.๓ ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานและรายงานผู้ว่าจ้างทุกเดือน

๕.๔ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฏระเบียบของวิทยาลัยชุมชนอย่างเคร่งครัด

๕.๕ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามสัญญาจ้างที่กำหนด

๕.๖ ผู้ว่าจ้างอาจยกเลิกจ้างก่อนหมดสัญญาจ้าง หากการประเมินผลการปฏิบัติงานต่ำกว่า

ร้อยละ ๖๐

/๖. เงื่อนไขในการรับสมัคร....

๖. เจื่อนใจในการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามที่ประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

วิทยาลัยชุมชนปัตตานี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันจันทร์ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ ณ วิทยาลัยชุมชนปัตตานี และทางเว็บไซต์ www.pncc.ac.th

๘. วิธีการคัดเลือก

วิทยาลัยชุมชนปัตตานีจะดำเนินการคัดเลือกผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันพุธที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ ณ วิทยาลัยชุมชนปัตตานี โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ และสอบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

๙. การประกาศรายชื่อ

วิทยาลัยชุมชนปัตตานีจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ณ วิทยาลัยชุมชนปัตตานี ในพฤหัสบดีวันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๖ ณ วิทยาลัยชุมชนปัตตานี และทางเว็บไซต์ www.pncc.ac.th

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเข้าทำสัญญาจ้างงาน ในวันศุกร์ที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐ น. ณ วิทยาลัยชุมชนปัตตานี ซึ่งในวันทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องไม่เป็นลูกจ้างของส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือของส่วนราชการท้องถิ่น หากไม่เข้าทำสัญญาจ้างตามวัน เวลา สถานที่ดังกล่าว ถือว่าท่านสละสิทธิ์ และเริ่มปฏิบัติงานกับวิทยาลัยชุมชนปัตตานี ในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุทธิศักดิ์ น้าทิพย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนปัตตานี

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป

คุณสมบัติและความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. คุณสมบัติปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา
๒. มีทักษะการใช้โปรแกรม Microsoft Word, Microsoft Excel และการคำนวณ
๓. มีทักษะการสื่อสารและมนุษยสัมพันธ์ดี

ลักษณะงาน

ปฏิบัติงานประจำในกลุ่มงานวิชาการ และมาตรฐานการศึกษา วิทยาลัยชุมชนปัตตานี ตามภาระงานดังนี้

๑. ประสานงานครูผู้สอน นักศึกษา หลักสูตรอนุปริญญา และหลักสูตรประกาศนียบัตร ด้านการจัดการเรียนการสอน และงานวัดผล
๒. งานจัดทำและตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่สอน
๓. งานจัดทำปฏิทินการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา และหลักสูตรประกาศนียบัตร
๔. งานจัดทำแผนการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตร หลักสูตรอนุปริญญา และหลักสูตรประกาศนียบัตร
๕. งานรายงานการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรอนุปริญญาและหลักสูตรประกาศนียบัตร
๖. งานดูแลอำนวยความสะดวกครูผู้สอนด้านการจัดการเรียนการสอนในวันเสาร์-วันอาทิตย์ และรายงานผลด้านการสอนของอาจารย์ผู้สอนหลักสูตรอนุปริญญา
๗. งานจัดทำและบันทึกข้อมูลตารางจัดการเรียนการสอนหลักสูตรอนุปริญญาและหลักสูตรประกาศนียบัตร
๘. งานจัดเตรียมเอกสารข้อมูลสำหรับการประชุมครูและพัฒนาครูผู้สอนหลักสูตรอนุปริญญาและหลักสูตรประกาศนียบัตร
๙. งานประสานงานชุมชนตามพันธกิจของวิทยาลัยชุมชน
๑๐. งานอื่น ๆ ตามที่ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนปัตตานีมอบหมาย
